



COMUNE DI AGRATE CONTURBIA
Provincia di Novara

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 25
del
28/04/2022

OGGETTO :
APPROVAZIONE PROVVISORIA DEL PIANO DELLE RISORSE FINANZIARIE E DEGLI
OBIETTIVI (P.R.O. - PIANO DELLE PERFORMANCE) - 2022/2024

L'anno **duemilaventidue**, addì **ventotto**, del mese di **aprile**, alle ore **11** e minuti **50**, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
TOSI SIMONE	SINDACO	X	
ZONCA MARCO	ASSESSORE		X
VISCONTI GIAN CARLO	ASSESSORE	X	
Totale		2	1

Partecipa il Segretario Comunale, **REGIS MILANO DOTT. MICHELE**.

Il Signor, **TOSI SIMONE**, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

N. 25 DEL 28.04.2022

OGGETTO: Approvazione provvisoria del Piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi (P.R.O. Piano delle performance) – 2022/2024

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 stabilisce i principi da applicarsi alle attività di programmazione, di previsione, di gestione, di rendicontazione e di investimento degli enti locali, che, in particolare, tale ordinamento sancisce la separazione tra le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, attribuite al Consiglio Comunale ed alla Giunta Comunale, e quelle di attività gestionale, di competenza della dirigenza, e ribadisce l'affidamento agli organi elettivi della definizione dei programmi e degli obiettivi ed ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- che l'art. 109, comma 2, del citato T.U. stabilisce che, negli Enti privi di qualifica dirigenziale, le funzioni gestionali possono essere attribuite ai dipendenti investiti della responsabilità di un servizio, a prescindere dalla qualifica funzionale posseduta;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

ACCERTATO che con decorrenza 01.01.2015 tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 17/02/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e la nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione 2022/2024;

RICHIAMATO l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), quale documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP);

DATO ATTO CHE i contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo interattivo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell'ente. Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 197 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000, la predisposizione del piano esecutivo di gestione rappresenta la prima fase del controllo di gestione di cui all'articolo 147, comma 1 lettera b);

CONSIDERATO CHE, attraverso il PEG degli enti locali, si provvede anche ad attribuire ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati. Per gli enti locali il PEG costituisce anche il fondamentale strumento di determinazione degli obiettivi di gestione e di affidamento degli stessi, unitamente alle dotazioni finanziarie necessarie, ai responsabili dei programmi previsti nel bilancio;

RILEVATO che il Comune di Agrate Conturbia anche per il corrente anno ed i due successivi esercizi finanziari non opta per la redazione del PEG, ma approva il P.R.O. (Piano Risorse Obiettivi) che costituisce altresì il Piano delle performance, tenuto conto comunque dei sopra descritti principi;

PRECISATO che è comunque da intendersi permanente la competenza residuale della Giunta Comunale nelle materie che comportano particolare discrezionalità e scelta amministrativa non sufficientemente predeterminata da apposita normativa;

VISTO il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

DATO ATTO che l'art. 10, comma 1, lett. a) del citato decreto n. 150 dispone l'adozione, da parte delle Pubbliche amministrazioni, di un documento programmatico triennale da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e successive modificazioni ed integrazioni;

RICHIAMATO, altresì, il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con: _ "la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione , gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento, _ le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario, _ le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali";

VISTO il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO ALTRESI' che la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale, per cui vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate; le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

DATO ATTO pertanto che, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL, ed il suddetto piano della performance ai sensi del D.Lgs. 27/10/2009 n. 150, sono unificati organicamente nel documento che sostituisce il piano esecutivo di gestione ex art. 169, comma 3bis, del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno del 23 dicembre 2015, in base al quale l'adozione del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui all'art. 18 bis del D.Lgs. 118/2000 è obbligatoria a partire dall'esercizio 2016.

VISTA la proposta di Piano degli obiettivi – Piano della performance, predisposto con l'ausilio e la collaborazione dei responsabili dei servizi, per la sua definizione ed approvazione, pur in via provvisoria, dando atto che lo stesso confluirà nel P.I.A.O., di cui all'art. 6 del D.L. 80/21, convertito in L. 113/21;

DATO ATTO che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità amministrativa e tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e di copertura finanziaria espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. DI APPROVARE, in via provvisoria, l'allegato Piano Risorse Obiettivi (P.R.O.) 2022/24, costituito, oltre che dalla parte contabile, dal piano degli obiettivi di cui all'art. 108 e dal Piano degli Indicatori il quale assume altresì valenza di Piano della performance ai sensi del D.Lgs. 27/10/2009 n. 150.

2. DI DARE ATTO che il P.R.O. coincide con le previsioni complessive del bilancio di previsione, 22/24 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 5 in data 17/02/2022 e che lo stesso confluirà nel P.I.A.O., di cui all'art. 6 del D.L. 80/21, convertito in L. 113/21;

3. DI AFFIDARE ai Responsabili dei Servizi le risorse e gli obiettivi facenti capo a ciascun servizio.

4. DI DARE ATTO CHE : le risorse assegnate ai responsabili di servizio risultano adeguate agli obiettivi prefissati; ciascun Responsabile di servizio è responsabile di tutte le procedure di entrata di propria competenza comprese quelle di difficile esazione con l'obbligo, per queste ultime, di provvedere con sollecitudine ad attivare le procedure di recupero previste dalla normativa vigente ed è responsabile, inoltre, della doverosa e necessaria comunicazione al Responsabile del servizio economico finanziario per l'adozione dei provvedimenti necessari alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, gli impegni pluriennali potranno essere assunti solo nei limiti previsti dall'art. 183, comma 6, del D.lgs. n. 267/2000, così come integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014;

5. DI PRECISARE CHE: all'occorrenza il Responsabile del Servizio Finanziario, d'intesa con il Segretario Comunale, svolge anche incarico di coordinatore, con assunzione dei necessari atti, nel caso in cui alcuni interventi di spesa siano su diverse aree funzionali. - il Responsabile del Servizio Tributi assume anche i compiti di funzionario responsabile della gestione dei medesimi ai sensi della vigente normativa.

6. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma del T.U.E.L. n. 267/2000, onde rendere pienamente operativa la programmazione dell'Ente.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to TOSI SIMONE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to REGIS MILANO DOTT. MICHELE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to TOSI SIMONE

Agrate Conturbia, li 28/04/2022

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità contabile della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
F.to TOSI SIMONE

Agrate conturbia, li 28/04/2022

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale web per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 28/07/2022 ai sensi dell'art. 124, D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, n. 267.

Agrate Conturbia, li 28/07/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to REGIS MILANO DOTT. MICHELE

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Agrate Conturbia, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
REGIS MILANO DOTT. MICHELE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva in data 28/04/2022 , perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.);
- diventerà esecutiva in data _____ , per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.

IL SEGRETARIO COMUNALE