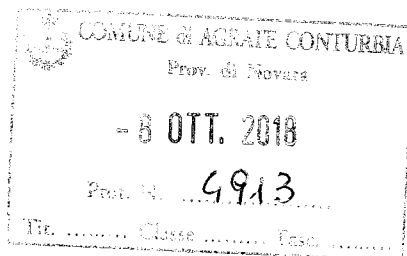


COMUNE DI
VARESE

Area II
Risorse Umane, Partecipazione
e Politiche Giovanili



SCADENZA: 7 NOVEMBRE 2018

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI "COORDINATORE TECNICO" (CATEGORIA D1) PRESSO L'AREA VIII "VERDE PUBBLICO, TUTELA AMBIENTALE E SERVIZI PER LO SPORT" - ATTIVITA' GESTIONE VERDE PUBBLICO, PARCHI E GIARDINI.

IL DIRIGENTE SUPPLENTE AREA II "RISORSE UMANE, PARTECIPAZIONE E POLITICHE GIOVANILI"

In esecuzione della determinazione dirigenziale n.1558 del 3 ottobre 2018

r e n d e n o t o:

è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.1 posto, di

"COORDINATORE TECNICO"

inquadrato nella categoria D, posizione economica 1, a tempo pieno, del vigente C.C.N.L. presso l'Area VIII "Verde Pubblico, Tutela Ambientale e Servizi per lo Sport" - Attività Gestione Verde Pubblico, Parchi e Giardini.

RISERVA DI LEGGE:

- * sul posto opera la riserva a favore degli iscritti nella lista di cui all'art.18, comma 2, della legge n.68/1999 "Categorie protette";
- * ai sensi dell'art.1014, commi 3 e 4, e dell'art.678, comma 9, del D. Lgs. n.66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.
- * saranno applicate altre riserve di legge a favore di particolari categorie di cittadini ancorché non esplicitamente dettagliate, laddove insorga l'obbligo giuridico.

DESCRIZIONE PROFILO PROFESSIONALE

Le mansioni da svolgere sono quelle ascrivibili alla Categoria D, di cui alle declaratorie del C.C.N.L. in data 31 marzo 1999:

il titolare della posizione, nell'ambito delle competenze definite dal superiore diretto, provvede ad assicurare un'attività professionale specialistica di natura tecnica, consistente nell'istruttoria tecnica di provvedimenti; nell'elaborazione di dati e informazioni; nonché nell'attività di studio, ricerca e progettazione nell'ambito delle opere pubbliche. Lo stesso, inoltre, collabora con titolari di posizioni di lavoro di maggior contenuto professionale e può coordinare specifiche unità operative.

In particolare, il dipendente, in base alle direttive ricevute dal competente superiore Capo Attività, si dovrà occupare di:

- * assumere il ruolo di gestore operativo dei Plis (Parco Locale di Interesse Sovracomunale) di competenza del Comune di Varese, in accordo e collaborazione con gli Enti territoriali a qualsiasi titolo interessati;
- * individuare, definire, progettare ed attuare, con il necessario sviluppo delle pratiche amministrative, gli interventi finalizzati alla salvaguardia delle risorse ambientali e territoriali dei Plis di competenza;
- * valorizzare la fruibilità del Parco Cintura Verde, mettendo in rete tutti i sentieri esistenti al fine di costituire molteplici itinerari di collegamento con tutte le aree verdi ed i parchi cittadini;
- * avviare ed attuare processi inerenti la tutela delle risorse genetiche animali e vegetali;
- * attuare la riorganizzazione territoriale e gestionale delle aree verdi di competenza comunale;
- * provvedere alla vigilanza sulle aree verdi e Plis in accordo e collaborazione con le Guardie Ecologiche Volontarie e le competenti autorità per l'attivazione delle idonee procedure amministrative;
- * progettare ed attuare, con il necessario sviluppo delle pratiche amministrative, gli interventi finalizzati alla valorizzazione, gestione e manutenzione delle aree verdi e parchi cittadini;
- * predisporre proposte progettuali nelle materie afferenti l'Attività finalizzate alla partecipazione a bandi di finanziamento regionali/statali o comunitari.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Per il posto in oggetto, inquadrato nella categoria D, posizione economica 1, a tempo pieno, sono previsti i seguenti emolumenti calcolati in applicazione del C.C.N.L. "Regioni-Autonomie Locali", triennio economico 2016 - 2018:

- * stipendio annuo lordo pari a € 22.135,47 oltre a tredicesima mensilità;
- * indennità di comparto annua lorda pari a € 622,80;
- * assegno di nucleo familiare se ed in quanto dovuto;
- * salario accessorio, secondo quanto previsto dal contratto integrativo decentrato.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti d'ambo i sessi possono partecipare al concorso, se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande:

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 7.2.1994 n.174 e successive modificazioni. Possono partecipare alla selezione anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono possedere i seguenti ulteriori requisiti:
- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) aver compiuto 18 anni di età;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per gli aspiranti di sesso maschile);
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) Laurea triennale **classe L25 "Lauree in Scienze e tecnologie agrarie e forestali"** o **classe L32 "Lauree in Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura"** o laurea magistrale **classe LM69 "Lauree magistrali in Scienze e tecnologie agrarie"** o laurea magistrale **classe LM73 "Lauree magistrali in Scienze e tecnologie forestali ed ambientali"** ovvero **laurea in Scienze Agrarie o Scienze Forestali** se conseguita con vecchio ordinamento universitario.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

I candidati possono essere ammessi al concorso con riserva qualora la domanda di partecipazione risulti incompleta o carente rispetto allo schema allegato. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti ovvero per mancata comunicazione degli stessi.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITA'

La domanda di ammissione al concorso, redatta utilizzando il modello allegato, deve essere inoltrata all'Amministrazione scegliendo esclusivamente una delle seguenti modalità:

- tramite consegna diretta presso l'Ufficio Ricerca e Selezione del Personale del Comune di Varese – Via Caracciolo n.46, 2° piano, nei seguenti orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00. In questo caso si rilascerà apposita ricevuta al consegnatario;
- tramite spedizione a mezzo Raccomandata A.R. indirizzata a: Comune di Varese – Ufficio Ricerca e Selezione del Personale – Via Sacco n.5 – 21100 Varese, allegando fotocopia documento di riconoscimento. Ai fini dell'ammissione farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante;

- * trasmessa per via telematica, da un sito certificato PEC, all'indirizzo protocollo@comune.varese.legalmail.it, facendo fede la data di invio, indicando obbligatoriamente nell'oggetto: "*cognome/nome, Concorso Coordinatore tecnico 2018*".

Alla domanda dovranno essere allegati:

- * curriculum professionale firmato, con fotografia, attestante esperienze formative e di lavoro;
- * ricevuta di versamento della tassa di concorso di € **10,00**, non rimborsabili, da effettuarsi, specificando la causale del versamento (tassa di concorso per "*Concorso Coordinatore tecnico 2018*") e le proprie generalità:
 - a mezzo c/c postale 16374217 intestato a Comune di Varese - Servizio di Tesoreria;
 - a mezzo versamento presso la Tesoreria Comunale Banca Popolare di Sondrio Soc. Coop. Per Azioni - Succursale di Viale Belforte n.151 - 21100 Varese -
IBAN IT26 G 05696 10801 000095000X95

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il 7 NOVEMBRE 2018 (30° giorno dalla pubblicazione relativa al presente bando all'albo pretorio comunale).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'ammissione al concorso medesimo sarà stabilita dal Dirigente Capo Area II "Risorse Umane, Partecipazione e Politiche Giovanili".

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con finalità di selezione di personale tramite bandi di concorso ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016, nel rispetto di tale normativa.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere il procedimento di selezione; qualora non venissero conferite le informazioni richieste non sarà possibile prendere in considerazione la candidatura.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Varese che si potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 0332/255111 - Indirizzo PEC: protocollo@comune.varese.legalmail.it

Il Responsabile della protezione dei dati è la Società SI.net Servizi Informatici da contattare all'indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.varese.it

PROVE CONCORSUALI

Ai sensi dell'art.53 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Varese sono previste **due prove scritte e una prova orale**. *Le prove dovranno accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a*

svolgere, nonché l'effettiva capacità di risolvere problemi, elaborare soluzioni nell'ambito delle proprie competenze lavorative e inserirsi proficuamente nell'organizzazione comunale.

Le prove valuteranno sia le dovute conoscenze teorico-culturali di base e specialistiche, sia le competenze anche a contenuto tecnico-professionale, sia la sfera attitudinale che i principali aspetti relativi a capacità personale, comportamenti organizzativi e motivazione.

Saranno, pertanto, verificate le conoscenze e gli aspetti in ordine a:

- * Normativa nazionale e regionale in materia di tutela del paesaggio, di tutela ambientale, gestione e tutela delle essenze arboree;
- * Normativa nazionale e regionale di disciplina delle aree protette;
- * Normativa in materia di difesa del suolo e sistemazioni idraulico-forestali;
- * Gestione delle alberature in ambito urbano, tecniche di potatura delle essenze arboree; riconoscimento delle essenze arboree in ambito urbano, tecniche di valutazione della stabilità degli alberi, conoscenze fitopatologiche;
- * Gestione del verde pubblico in ambito urbano ed extra-urbano, lavori di manutenzione e gestione del verde pubblico, cartografia GIS e relative applicazioni;
- * Progettazione di opere pubbliche (con particolare riferimento al D.Lgs n.50/2016);
- * Legislazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nei cantieri temporanei e nei cantieri mobili (con particolare riferimento al D.Lgs n.81/2008);
- * Nozioni di ordinamento degli enti locali;
- * Conoscenza **della lingua inglese** e delle applicazioni informatiche più diffuse (elaboratori testi, fogli di calcolo, Autocad);
- * Attitudini afferenti le capacità relazionali, organizzative e la motivazione, in linea con il profilo professionale a concorso.

Nel corso delle prove scritte potranno essere consultati testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione nonché i dizionari di lingua italiana.

Ciascuna prova concorsuale si intende superata se si consegue una votazione di almeno 21/30.

PRE-SELEZIONE

Nel caso in cui gli ammessi al concorso dovessero superare le 100 unità, al fine di garantire celerità di svolgimento del procedimento concorsuale, si procederà ad una pre-selezione mediante somministrazione di questionario con risposte predefinite sulle materie oggetto delle prove scritte.

Nel corso della pre-selezione non sarà possibile consultare testi di legge o pubblicazioni di qualunque specie.

Saranno ammessi alle prove concorsuali i primi 30 candidati secondo il punteggio conseguito.

In caso di "ex aequo" si utilizzerà il criterio della minore età anagrafica, ai sensi dell'art.3, comma 7, della Legge n.127/1997.

La prova di pre-selezione avrà luogo nella sede e nel giorno che saranno resi noti mediante pubblicazione di specifico avviso alla pagina "Concorsi" del sito internet comunale [www.comune.varese.it/Ricerca di personale](http://www.comune.varese.it/Ricerca_di_personale) e all'albo pretorio on line.

Ai candidati non perverrà alcuna comunicazione personale circa l'ammissione alla procedura, salvo i casi di non ammissione o ammissione con riserva.

SVOLGIMENTO PROVE CONCORSUALI – GRADUATORIA FINALE

Le prove concorsuali si svolgeranno nella sede e nei giorni che saranno resi noti, con un preavviso di almeno 20 giorni liberi dalla prova scritta, mediante **pubblicazione di specifico avviso all'albo pretorio nonché sul sito internet comunale, valendo come nota di convocazione.**

Ai candidati non perverrà alcuna comunicazione personale circa l'ammissione alla procedura, salvo i casi di non ammissione o ammissione con riserva.

Il punteggio finale delle prove è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e del voto conseguito nella prova orale. Per accedere alla graduatoria di merito detto punteggio dovrà essere pari o superiore a 42/60.

A parità di merito precede il candidato di minore età anagrafica, ai sensi dell'art.3, comma 7, della Legge n.127/1997.

Ai sensi dell'art.20 della legge n.104/1992 i candidati portatori di handicap dovranno indicare, nella domanda di partecipazione, i sussidi e i tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove.

La graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice sarà affissa all'albo pretorio comunale, per otto giorni consecutivi, prima dell'adozione del provvedimento di approvazione; i verbali delle operazioni svolte dalla predetta Commissione saranno depositati presso l'Ufficio Ricerca e Selezione del Personale, ai fini della eventuale presa visione da parte dei candidati.

I verbali delle operazioni della Commissione e la graduatoria finale saranno approvati con determinazione del Dirigente Capo Area II "Risorse Umane, Partecipazione e Politiche Giovanili" e contro tale provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. Lombardia o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria stessa all'albo pretorio comunale.

La graduatoria finale avrà validità secondo le disposizioni in materia vigenti alla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata per la copertura di posti di pari profilo professionale a tempo indeterminato, pieno o parziale, che dovessero successivamente rendersi disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo, nonché per analoghe assunzioni a tempo determinato.

Per i criteri generali inerenti le operazioni di svolgimento del concorso si farà riferimento alle norme del presente bando, al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Varese, alle norme contrattuali che disciplinano il rapporto di lavoro per il personale degli Enti Locali, cui la Commissione Esaminatrice dovrà uniformarsi.

L'Amministrazione Comunale sottoporrà il vincitore del concorso a visita medica al fine di accertare l'idoneità alla mansione.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 7.8.1990 n.241 l'unità organizzativa incaricata di svolgere la presente procedura selettiva è l'Ufficio Ricerca e Selezione del Personale ed il responsabile

del procedimento è il Dirigente Capo Area II "Risorse Umane, Partecipazione e Politiche Giovanili" (tel. 0332/255745, e.mail concorsi@comune.varese.it).

Varese, 5 ottobre 2018

Il Dirigente Supplente Area II
Dott. Francesco Fachini

IN PUBBLICAZIONE DA LUNEDI' 8 OTTOBRE 2018 A MERCOLEDI' 7 NOVEMBRE 2018

Orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Ricerca e Selezione del Personale per la presentazione delle domande:

da lunedì a venerdì: esclusivamente dalle ore 8.30 alle ore 12.00

Via Caracciolo n.46 – Varese

telefono 0332/255745

AI COMUNE DI VARESE
Ufficio Ricerca e Selezione del Personale
Via Sacco n.5
21100 VARESE

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI
"COORDINATORE TECNICO" (CATEGORIA D1) PRESSO L'AREA VIII "VERDE
PUBBLICO, TUTELA AMBIENTALE E SERVIZI PER LO SPORT" - ATTIVITA'
GESTIONE VERDE PUBBLICO, PARCHI E GIARDINI. **Domanda di ammissione.**

Il sottoscritto/a

presa visione del bando in oggetto

C H I E D E

di essere ammesso/a al concorso pubblico e a tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, e a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese, **dichiara:**

1. di essere nato/a a il

2. codice fiscale :

3. di risiedere a Via

4. di essere cittadino italiano, di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza (in caso di mancata iscrizione o cancellazione indicare la causa:.....)

☐ cittadino del seguente Stato della Comunità Europea:

di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

☐ cittadino extracomunitario dello Stato, familiare di cittadino italiano o europeo, e di essere in possesso del permesso di soggiorno o permesso di soggiorno permanente e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (*allegare alla domanda la documentazione attestante il grado di parentela con il cittadino italiano o comunitario e copia del permesso di soggiorno*);

☐ cittadino extracomunitario dello Stato, in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero di essere titolare dello status di rifugiato o della status di protezione sussidiaria e di avere adeguata

conoscenza della lingua italiana (*allegare alla domanda copia del permesso di soggiorno CE o la documentazione attestante lo status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria*)

5. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione
6. di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a, da un impiego presso pubblica amministrazione o licenziato per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale
7. di possedere il titolo di studio: conseguito presso di nell'anno accademico....., con la votazione di
8. di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva militare (*solo per gli aspiranti di sesso maschile*)
9. di aver il seguente preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso:tel..... e-mail;
11. **di accettare, avendone presa conoscenza, tutte le norme e le condizioni stabilite dal citato bando ivi comprese quelle relative al trattamento dei dati personali;**
12. di richiedere, quale persona disabile di cui alla legge n.68/1999, la presenza dei seguenti sussidi necessari per espletare le prove d'esame

Allega alla presente domanda:

1. curriculum vitae
2. ricevuta versamento tassa di concorso
3. fotocopia documento di identità (se la domanda viene inoltrata per posta o consegnata da terzi)

Luogo e data

FIRMA

.....

Firma dell'impiegato addetto per avvenuta identificazione dell'istante