



Comune di Agrate Conturbia

Provincia di Novara

Via Roma 41 – 28100 Agrate Conturbia (NO)- Tel. 0321 / 169.71.48- Mail: AgrateConturbia@ServizioTributi.it

GUIDA





Comune di Agrate Conturbia

Provincia di Novara

Via Roma 41 – 28100 Agrate Conturbia (NO)- Tel. 0321 / 169.71.48- Mail: AgrateConturbia@ServizioTributi.it

TARIFFE

L'imposta è uniforme per ogni tipologia di struttura, fissata con **Deliberazione della Giunta comunale n. 31 del 05 maggio 2023**, in € 2,00 a pernottamento

CHI DEVE PAGARE L'IMPOSTA

L'imposta è dovuta da tutti i soggetti non residenti che pernottano nelle strutture ricettive ubicate nel Comune di Agrate Conturbia.

Per strutture recettive si intendono tutte le strutture alberghiere ed extralberghiere che offrono alloggio.

Rientrano nel novero di tali strutture, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: campeggi, villaggi turistici, agriturismi, aree attrezzate per la sosta temporanea, ostelli, bed and breakfast, residence, case e appartamenti per vacanze, affittacamere, alloggi vacanze, case per ferie, residenze turistico-alberghiere ed alberghi.

Rientrano inoltre nel presupposto impositivo i pernottamenti effettuati a qualsiasi titolo negli immobili oggetto di locazioni brevi, così come definiti dalle norme richiamate all'articolo 4 del D.L. n. 50 / 2017.

Art. 4, comma 1, D.L. 50 /2017(Regime fiscale delle locazioni brevi)

"Ai fini del presente articolo, si intendono per locazioni brevi i contratti di locazione di immobili ad uso abitativo di durata non superiore a 30 giorni, ivi inclusi quelli che prevedono la prestazione dei servizi di fornitura di biancheria e di pulizia dei locali, stipulati da persone fisiche, al di fuori dell'esercizio di attività d'impresa, direttamente o tramite soggetti che esercitano attività di intermediazione immobiliare, anche attraverso la gestione di portali online."

Art. 4, comma 4, D.L. 50 /2017(Regime fiscale delle locazioni brevi)

"I soggetti che esercitano attività di intermediazione immobiliare, anche attraverso la gestione di portali on-line, mettendo in contatto persone in ricerca di un immobile con persone che dispongono di unità immobiliari da locare, trasmettono i dati relativi ai contratti di cui ai commi 1 e 3 conclusi per il loro tramite."

Non è prevista una tariffa diversificata a seconda che la locazione sia gestita direttamente dal proprietario dell'immobile oppure il canone o corrispettivo sia incassato dai gestori di piattaforme telematiche o da soggetti che esercitano attività di intermediazione immobiliare

CHI NON DEVE PAGARE L'IMPOSTA

Sono esenti dal pagamento dell'imposta di soggiorno:

- a) il gestore della struttura ricettiva e i suoi collaboratori;
- b) i minori fino al compimento del sesto anno di età;
- c) i soggetti che assistono degenti ricoverati presso strutture sanitarie del territorio, in ragione di un accompagnatore per paziente;
- d) i genitori, o accompagnatori, che assistono i minori di diciotto anni degenti ricoverati presso strutture sanitarie del territorio, per un massimo di due persone per paziente;
- e) gli autisti di pullman e gli accompagnatori turistici che prestano attività di assistenza a gruppi organizzati dalle agenzie di viaggi e turismo;
- f) disabili motori e sensoriali e un accompagnatore;
- g) studenti in viaggio di istruzione o che soggiornano per ragioni di studio o per periodi di formazione professionale attestati da Università, scuole o enti di formazione;
- h) appartenenti alle forze di polizia statali e locali, nonché al Corpo nazionale dei Vigili del Fuoco che pernottano nel Comune per esigenze di servizio;



Comune di Agrate Conturbia

Provincia di Novara

Via Roma 41 – 28100 Agrate Conturbia (NO)- Tel. 0321 / 169.71.48- Mail: AgrateConturbia@ServizioTributi.it

- i) volontari che offrono il proprio servizio in occasione di eventi e manifestazioni o per emergenze ambientali;
- j) artisti e loro accompagnatori in occasione di manifestazioni culturali organizzate dall'amministrazione;
- k) ospiti di eventi organizzati da una istituzione locale;

L'applicazione dell'esenzione di cui al precedente comma, lettera c), è subordinata al rilascio al gestore della struttura ricettiva, da parte dell'interessato, di un'attestazione, resa in base alle disposizioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 e successive modificazioni, contenente le generalità degli accompagnatori/genitori e dei pazienti, nonché il periodo di riferimento delle prestazioni sanitarie o del ricovero. L'accompagnatore/genitore dovrà altresì dichiarare che il soggiorno presso la struttura ricettiva è finalizzato all'assistenza sanitaria nei confronti del paziente.

CHI SI RIFIUTA DI PAGARE L'IMPOSTA

I soggetti che, tenuti al pagamento dell'imposta di soggiorno, si rifiutano di versarla al gestore della struttura ricettiva sono passabili di recupero tributario dell'imposta, aumentata della sanzione del 30% ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 471/97 e degli interessi di mora.

In caso di rifiuto al pagamento il gestore dovrà indicare nella comunicazione trimestrale il numero degli ospiti non paganti e i relativi pernottamenti, con la facoltà di far compilare il modello di comunicazione per omesso versamento dall'ospite. In caso di rifiuto potrà compilarlo il gestore stesso.

ADEMPIMENTI DEL GESTORE

I gestori delle strutture ricettive sono obbligati ad assolvere i sotto elencati adempimenti:

Informare i clienti

- Informare, in appositi spazi, i propri ospiti dell'applicazione delle esenzioni e delle entità delle sanzioni

Richiedere il pagamento dell'imposta e rilasciare quietanza al cliente

- Richiedere il pagamento dell'imposta e rilasciare quietanza al cliente, nel rispetto della normativa fiscale vigente, prevista a seconda della tipologia della struttura ricettiva

Richiedere la documentazione al cliente esente

- Nel caso di soggetti esentati dal pagamento (vedi paragrafo "Chi non deve pagare l'imposta") il gestore è tenuto a farsi rilasciare una attestazione comprovante i requisiti di esenzione, consistente nel modello di autocertificazione, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000, predisposto dal comune e scaricabile dal sito internet, sezione imposta di soggiorno

Nelle attestazioni, in riferimento alle lettere di cui sopra, nel caso di esenzioni indirette, devono essere riportati obbligatoriamente i seguenti dati:

- Casistica C) Vanno indicate le generalità del paziente assistito e periodo di ricovero (massimo 1 persona esente)
- Casistica D) Vanno indicate le generalità del minore di diciotto anni ricoverato in struttura sanitaria del territorio (massimo 2 persone esenti)
- Casistica F) Vanno indicate le generalità del soggetto disabile



Comune di Agrate Conturbia

Provincia di Novara

Via Roma 41 – 28100 Agrate Conturbia (NO)- Tel. 0321 / 169.71.48- Mail: AgrateConturbia@ServizioTributi.it

- Casistica G) Va indicato l'Istituto Scolastico di appartenenza o i dati del soggetto organizzatore dello stage formativo
- Casistica J) Vanno indicati le generalità degli artisti e staff e nome dell'evento organizzato dall'amministrazione
- Casistica K) Va indicata la comunicazione ricevuta per l'evento organizzato da una istituzione locale

In tutti gli altri casi rimanenti, compresi i soggetti residenti, i gestori dovranno solamente verificare l'esistenza delle condizioni che danno diritto all'esenzione, senza richiedere alcuna documentazione aggiuntiva, a corredo delle stesse.

In particolare le attestazioni presentate dai clienti per ottenere l'esenzione dal pagamento dell'imposta, dovranno essere trattenute dal gestore della struttura e conservate nel rispetto delle disposizioni di cui al **Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali (GDPR)** e potranno essere oggetto di richiesta ai fini di un successivo controllo da parte degli uffici comunali.

Riversare all'Ente l'imposta riscossa

I gestori delle strutture ricettive hanno l'obbligo di riversare all'ente trimestrale, l'imposta riscossa.

I versamenti vanno effettuati entro il **giorno 15 del mese successivo ad ogni trimestre solare in cui è stata incassata l'imposta di soggiorno**

Il riversamento deve avvenire mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate bancarie

Conto Corrente bancario n. 89010
Banca Popolare di Novara BPM – Agenzia di Suno
(ABI 05034 - CAB 45690 - CIN S)

IBAN: IT 62 S 05034 45690 00000 0089010

Scadenziario dei versamenti all'Ente

I Trimestre	(Gennaio / Febbraio / Marzo)	Scadenza 15 aprile
II Trimestre	(Aprile / Maggio / Giugno)	Scadenza 15 luglio
III Trimestre	(Luglio / Agosto / Settembre)	Scadenza 15 ottobre
IV Trimestre	(Ottobre / Novembre / Dicembre)	Scadenza 15 gennaio

Comunicare trimestralmente i dati relativi all'imposta di soggiorno al Comune

Il gestore della struttura ricettiva deve compilare la comunicazione dell'imposta di soggiorno e consegnarla al comune entro il 15 del mese successivo al trimestre solare di riferimento

- **Nella prima parte** della comunicazione riportare tutte le informazioni riguardanti la struttura, numero telefonico utile e indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni



Comune di Agrate Conturbia

Provincia di Novara

Via Roma 41 – 28100 Agrate Conturbia (NO)- Tel. 0321 / 169.71.48- Mail: AgrateConturbia@ServizioTributi.it

Il/La sottoscritto/a

Cognome	Nome
Nato a	il <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <small>Giorno Mese Anno</small>
Comune di Residenza	
Indirizzo	
Codice fiscale <input type="text"/>	
Recapito telefonico	E-mail

In qualità di legale rappresentante / responsabile della struttura ricettiva ubicata in Agrate Conturbia

Denominazione
Tipologia / Classificazione
Indirizzo
Codice fiscale / Partita IVA <input type="text"/>

- Nella seconda parte indicare:

A) il Numero degli ospiti SOGGETTI A IMPOSTA - il Numero dei pernottamenti totali (che si ottiene moltiplicando il numero degli ospiti per il numero dei pernottamenti riferiti a ciascun ospite, l'Imposta Dovuta (che si ottiene moltiplicando il numero di pernottamenti totali per la tariffa prevista)

A) I Pernottamenti soggetti a imposta relativi al trimestre			
Mese di Riferimento	Numero di ospiti nel mese	Numero di pernotti nel mese soggetti ad imposta	Importo dovuto

B) il Numero degli ospiti ESENTI (*)

B) I Pernottamenti di soggetti ESENTI dall'imposta			
Mese di Riferimento	Numero di ospiti nel mese	Numero di pernotti nel mese soggetti ad esenzione	Codice Causale (vedi tabella esenzioni)

C) il Numero degli ospiti che si rifiutano di pagare l'imposta e il relativo numero di pernottamenti effettivi

C) I Pernottamenti di ospiti che si sono rifiutati di pagare l'imposta			
Mese di Riferimento	Numero di ospiti nel mese	Numero di Pernottamenti non riscossi	Importo dovuto



Comune di Agrate Conturbia

Provincia di Novara

Via Roma 41 – 28100 Agrate Conturbia (NO)- Tel. 0321 / 169.71.48- Mail: AgrateConturbia@ServizioTributi.it

(*) Per semplificare l'indicazione del numero di ospiti esenti sono stati elencati tutti i codici causali in tabella. Se lo spazio fosse insufficiente si può utilizzare un allegato aggiuntivo.

Tabella esenzioni – Causali da riportare

1)	Dipendenti / collaboratori della struttura ricettiva
2)	Accompagnatori di persone ricoverate in struttura sanitaria
3)	Genitori / Accompagnatori di minori di diciotto anni ricoverati in struttura sanitaria
4)	Autisti di pullman o Accompagnatori turistico che prestano attività di assistenza a gruppi organizzati
5)	Accompagnatori di persone affette da disabilità motoria o sensoriale riconosciuta da apposita certificazione ex L. 104/92
6)	Studenti in viaggio di istruzione o universitario fuori sede, per periodo di formazione professionale attestato dall'Università, Scuola, Ente di Formazione
7)	Accompagnatori responsabili di scolaresche comprensivi di studenti e insegnanti
8)	Appartenenti alle forze di polizia statali e locali o del corpo nazionale dei vigili del fuoco o della protezione civile che ha soggiornato per esigenze di servizio
9)	Volontari che hanno offerto il proprio servizio in occasione di eventi e manifestazioni o per emergenze ambientali
10)	Artisti e staff che si sono esibiti in occasione di manifestazioni culturali organizzate dall'amministrazione
11)	Clients ospiti di eventi organizzati da una istituzione locale
12)	Clients che hanno superato il numero di Pernottamenti di 30 nell'arco dell'anno solare
13)	Clients residenti nel comune
14)	Bambini fino al compimento dei 6 anni

- Nella terza parte indicare le somme versate e non versate nel caso di versamenti differiti

ATTESTA

Di aver effettuato il versamento di € _____ in data _____ così composto:

€ _____ per somme incassate relativamente a pernottamenti nel trimestre oggetto di comunicazione

€ _____ per somme incassate relativamente a pernottamenti sospesi in comunicazioni precedenti

Di NON aver versato la somma di € _____ in quanto non riscossa contestualmente al periodo di riferimento che sarà oggetto di versamento nella prossima comunicazione.

Ogni struttura ricettiva deve effettuare la propria comunicazione che deve essere sempre presentata anche in ASSENZA d'imposta da riversare nel caso in cui non ci siano stati ospiti in struttura.

Il calcolo delle presenze, dei soggetti e delle relative esenzioni (per soggetti e presenze) è a carico del rappresentante legale della struttura che è responsabile della veridicità della comunicazione.

La chiusura / sospensione stagionale dell'attività deve essere comunicata all'ufficio tributi; non ne sono tenuti i gestori di locazioni brevi nel caso provvedano a chiudere o sospendere il CIR attraverso il portale della Regione Piemonte





Comune di Agrate Conturbia

Provincia di Novara

Via Roma 41 – 28100 Agrate Conturbia (NO)- Tel. 0321 / 169.71.48- Mail: AgrateConturbia@ServizioTributi.it

Inviare la dichiarazione annuale all'Agenzia delle Entrate

La dichiarazione deve essere presentata esclusivamente mediante il Sistema telematico dell'Agenzia delle Entrate, accedendo all'area riservata mediante le credenziali Fisconline/Entratel, nel rispetto delle Specifiche tecniche per la trasmissione approvate dal MEF.

È attivo sul sito dell'Agenzia delle Entrate il software per la trasmissione del modello dichiarativo attraverso due possibilità:

- Trasmissione mediante ENTRATEL, sistema in uso solamente ai soggetti abilitati (principalmente commercialisti, CAF e intermediari fiscali), che richiede lo scarico del sistema software presente nel desktop telematico dell'Agenzia. Si tratta di un modulo di controllo, da integrare nel Desktop Telematico
- Accesso all'area riservata dell'Agenzia mediante il proprio SPID dove è stata aggiunta la possibilità di compilare la dichiarazione in piena autonomia, struttura per struttura. (Scheda servizi – categoria dichiarazioni – dichiarazione Imposta di soggiorno)

La dichiarazione deve essere presentata **entro il 30 giugno dell'anno successivo** a quello in cui si è verificato il presupposto impositivo.



Comune di Agrate Conturbia

Provincia di Novara

Via Roma 41 – 28100 Agrate Conturbia (NO)- Tel. 0321 / 169.71.48- Mail: AgrateConturbia@ServizioTributi.it

Rendicontare annualmente il conto della gestione dell'agente contabile al Comune

(Mod. 21 – Conto di gestione)

I gestori delle strutture ricettive, che provvedono all'incasso dell'imposta, sono qualificabili come agenti contabili in quanto soggetti aventi la disponibilità materiale (cd. "maneggio") di denaro e beni di pertinenza pubblica (Delibera Corte dei Conti n. 19/2013).

L'agente contabile, ai sensi del D. Lgs. 267/2000 art. 93, è sottoposto al controllo giurisdizionale della Corte dei Conti ed è tenuto a rendere il conto della propria gestione.

A tal fine i gestori delle strutture ricettive, quali agenti contabili, devono trasmettere al Comune **entro il 30 gennaio di ogni anno** il conto della gestione relativo all'anno precedente, redatto su apposito modello Ministeriale approvato con D.P.R. 194/1996 (Modello 21- Conto di gestione). Il Comune, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, provvederà a trasmetterlo alla Corte dei Conti per gli adempimenti successivi.

Nel modello del conto di gestione devono essere indicate le seguenti informazioni

- Il numero delle ricevute e/o fatture emesse
- L'imposta riscossa
- Il numero di CRO del bonifico effettuato al Comune e relativo importo
- Annotazioni riferite a versamenti effettuati nel periodo oggetto di comunicazione ma di competenza di periodo diverso, o altro, in base alle proprie esigenze.

CONTO DELLA GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE

ENTE TITOLARE DELL'ENTRATA: **COMUNE DI AGRATE CONTURBIA**
ESERCIZIO:

GESTORE:

Denominazione
Legale Rappresentante
Indirizzo
P.IVA/C.F.:

STRUTTURA:

Denominazione e classificazione

N. ORDINE	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE	ESTREMI RISCOSSIONE		VERSAMENTO IN TESORERIA		NOTE
		RICEVUTA NN.	IMPORTO	QUIETANZA NN.	IMPORTO	
1	GENNAIO - IDS					
2	FEBBRAIO - IDS					
3	MARZO - IDS					
4	APRILE - IDS					
5	MAGGIO - IDS					
6	GIUGNO - IDS					
7	LUGLIO - IDS					
8	AGOSTO - IDS					
9	SETTEMBRE - IDS					
10	OTTOBRE - IDS					
11	NOVEMBRE - IDS					
12	DICEMBRE - IDS					
		TOTALE.....	- €	TOTALE.....	- €	

Luogo e data

L'AGENTE CONTABILE

Il presente conto contiene n. registrazioni in n. pagine

compilazione a cura del Comune

VISTO DI REGOLARITA'

li.....

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO



Comune di Agrate Conturbia

Provincia di Novara

Via Roma 41 – 28100 Agrate Conturbia (NO)- Tel. 0321 / 169.71.48- Mail: AgrateConturbia@ServizioTributi.it

Il gestore della struttura ricettiva dovrà compilare e sottoscrivere una comunicazione utilizzando l'apposito modello predisposto e reperibile nella sezione modulistica / Imposta di soggiorno del sito internet del comune.

Il modello è in formato PDF oppure in formato Excel.

Il "Visto finale di regolarità" e la sottoscrizione del "Responsabile del Servizio", non devono essere compilati e sottoscritti dal Gestore, ma esclusivamente dal Comune.

Qualora vi fossero discordanze nei dati riportati nel conto della gestione è necessario indicarle dettagliatamente nel campo NOTE, dove è inoltre possibile per il gestore indicare qualsiasi informazione ritenga utile al fine della corretta identificazione delle somme riscosse, dichiarate e riversate al Comune.

Nel caso in cui un gestore incassi l'imposta per più strutture i modelli da presentare saranno tanti quanti sono le strutture ricettive.

Modalità di presentazione



1. Direttamente allo Sportello Finanziario o Tributi negli orari indicati nella sezione Informazioni
2. Invio della comunicazione per Posta Raccomandata, all'attenzione dell'Ufficio Finanziario
3. Invio della comunicazione per Poste Elettronica Certificata al seguente indirizzo

SANZIONI E INTERESSI APPLICABILI AI GESTORI



Le violazioni sono punite con le sanzioni amministrative irrogate sulla base dei principi generali dettati, in materia di sanzioni tributarie, dai decreti legislativi 18 dicembre 1997, n. 471, n. 472 e n. 473, nonché secondo le disposizioni del presente articolo.

- Per l'**omesso, ritardato o parziale versamento dell'imposta**, alle scadenze previste, fatta salva la possibilità di ravvedimento operoso, si applica la sanzione amministrativa pari al **30% (trenta per cento) dell'importo non versato**, ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 18 dicembre 1997, n. 471. Al procedimento di irrogazione della sanzione di cui al presente comma si applicano, altresì, le disposizioni previste dagli artt. 9 e 17 del decreto legislativo 18 dicembre 1997, n. 472.
- Per l'**omessa, incompleta o infedele dichiarazione da parte del gestore della struttura ricettiva**, si applica la **sanzione amministrativa pecuniaria da 150,00 € a 500,00 €**, ai sensi dell'articolo 7 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. Al procedimento di irrogazione della sanzione di cui al presente comma si applicano le disposizioni della legge 24 novembre 1981, n. 689.
- Per l'**omessa o infedele presentazione della dichiarazione annuale**, da parte del responsabile, è prevista la **sanzione amministrativa dal 100% al 200% dell'importo dovuto con un minimo di 50,00 €**
- Per la **violazione dell'obbligo di informazione** di cui all'art. 9 comma 1, **da parte del gestore della struttura ricettiva**, si applica la **sanzione pecuniaria da 25,00 € a 100,00 €**, ai sensi dell'art. 7 bis del D.L.gs. 267/2000 e s.m.i.

Sulle somme dovute per l'imposta si applicano gli interessi, ai sensi dell'art. 1, comma 165 della legge 27 dicembre 2006, n. 296.



Comune di Agrate Conturbia

Provincia di Novara

Via Roma 41 – 28100 Agrate Conturbia (NO)- Tel. 0321 / 169.71.48- Mail: AgrateConturbia@ServizioTributi.it

INFORMAZIONI E CONTATTI



Sito web istituzionale

www.comune.agrateconturbia.no.it

Posta Elettronica Certificata

pec@agrateconturbia.eu

Indirizzo

Via Roma n. 41
28010 Agrate Conturbia (NO)

Orario Ufficio Tributi

Posta Elettronica Ordinaria: AgrateConturbia@ServizioTributi.it

Telefono diretto: 0321- 16.97.148

Orari: martedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00

Orario Ufficio Finanziario

Posta Elettronica Ordinaria: Ragioneria@Comune.AgrateConturbia.no.it

Telefono diretto: 0322- 83.22.00

Orari: da lunedì a martedì dalle ore 10:00 alle ore 13.00
martedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00
